

المستندات المطلوبة لتمويل

(الشركات - المؤسسات - المصانع)

المستندات التجارية:

- تعبئة إستمارة طلب الشراء بالكامل (ضرورة تعبئة الخانات الخاصة بعناوين وأرقام الهاتف).
- خطاب يوضح إحتياجات المشتري من (التسهيلات الإئتمانية) والغرض من التسهيلات، مصدق من الغرفة التجارية.
- خطاب يوضح فيه الخطة المستقبلية للمشتري على مطبوعات العميل.
- صورة من السجل التجاري الأساسي مجدد (للعمل).
- صورة من عقد التأسيس بالنسبة للشركات (للعمل).
- صورة من إشترك الغرفة التجارية مجدد (للعمل).
- صورة عن بطاقة الأحوال (للعمل).
- صورة عن آخر فاتورة هاتف (للعمل).
- صورة من عقد الإيجار جديد أو صورة عن عقد الإيجار القديم وآخر إيصال قبض ساري المفعول أو صورة من فاتورة الكهرباء بإسم المالك أو صورة عن صك الملكية (للعمل).
- رسم كروكي واضح لمقر (الشركة أو المؤسسة) للعميل.
- آخر شهادة زكاة تم الحصول عليها من مصلحة الزكاة والدخل.
- شهادة إلتزام من المؤسسة العامة للتأمينات الإجتماعية.
- الخطة التشغيلية للشركة للثلاث سنوات قادمة.
- صورة من عقود التسهيلات البنكية المحلية وصندوق التنمية الصناعي (إن وجدت).
- بيان بالمشاريع المنجزة والمشاريع تحت التنفيذ ونسبة الإنجاز وقيمة المشاريع (لقطاع المقاولات).

المستندات المالية:

- كشف حسابات مع البنوك التي تم التعامل معها لآخر 6 شهور (للعمل).
- آخر 3 ميزانيات مالية مدققة من مكتب محاسبي قانوني (للعمل).
- رهن عقاري لصالح الشركة بقيمة 150% من قيمة التسهيلات الممنوحة.

ملاحظة: جميع المستندات المقدمة لشركة أصول الحديثة للتمويل سوف يتم الإحتفاظ بها في ملف العميل في حال الرفض أو الموافقة.